

Принято решением
Педагогического совета школы
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.



С.И. Гаёмов
09 сентября 2019г.
Приказ № 601-од от 09.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти на платной основе, и порядке их оказания, утвержденным решением Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011 № 570 (с изменениями на 06 июля 2016г.), Уставом МБУ «Школа № 72».

Положение регламентирует оказание платных образовательных услуг МБУ «Школа № 72» (далее Школа или Исполнитель).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- Платные образовательные услуги - образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- Заказчик - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем;

- Исполнитель - МБУ «Школа № 72».

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей.

1.4. Школа самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников, спроса на услугу.

1.5. Школа (Исполнитель) оказывает платные образовательные услуги в соответствии с утвержденным перечнем услуг, согласованным департаментом образования. Перечень должен соответствовать видам деятельности, предусмотренным в Уставе Школы.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.7. Услуги не могут быть оказаны Школой взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых Школой основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Школа может оказывать платные образовательные услуги только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Школой, а также иная информация, предусмотренная законодательством РФ об образовании, размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет <http://school72.tgl.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» и на информационном стенде Школы.

2.3. Школа несет ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах.

2.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

2.9. Для заключения договора с Заказчиком - физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, необходимые для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.10. Для заключения договора с Заказчиком - юридическим лицом - заверенную копию учредительных документов, заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор.

2.11. Договор заключается до издания приказа о приеме на обучение.

3. Порядок организации обучения

3.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора.

3.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

3.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор.

3.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

3.7. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.8. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.9. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

3.10. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп Исполнитель осуществляет самостоятельно.

3.11. Обучение по платным образовательным программам осуществляется по направлениям:

- научно-техническое;
- спортивно-техническое;
- физкультурно-спортивное;
- художественно-эстетическое;
- туристско-краеведческое;
- эколого-биологическое;
- социально-педагогическое;
- культурологическое;
- естественнонаучное.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в т. ч. оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в т. ч. оказания услуг в полном объеме;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг - сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки платных образовательных услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к общающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) общающегося.

5. Формирование тарифов на платные образовательные услуги

5.1. Тарифы на платные образовательные услуги утверждаются Школой по согласованию с департаментом образования администрации городского округа Тольятти (далее департамент образования).

5.2. Для согласования тарифов на очередной учебный год директор Школы предоставляет в департамент образования пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления (изменения) тарифов на платные услуги, причины их изменения;

- экономически обоснованные расчеты плановых тарифов по видам услуг с расшифровкой статей затрат;
- план финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- расчет прогнозируемого объема услуг в натуральном и денежном выражении, в сравнении с предыдущим годом;
- копию Устава Школы;
- характеристику услуг (работ);
- отчетные калькуляции себестоимости услуги (работы) за период действия предыдущего тарифа;
- копию Положения об оплате труда, копию Положения о премировании, копию штатного расписания, справку о фактической среднемесячной заработной плате в целом по школе и по категориям работников.

5.3. Школа в течение 5 рабочих дней после получения согласованных тарифов издает приказ об их утверждении.

5.4. Информация о тарифах размещается Школой на сайте и в других местах, доступных для потребителей услуг в целях их ознакомления с ними, не позднее, чем за 10 дней до их введения.

5.5. Тарифы на услуги действуют в течение учебного года.

5.6. В случае отсутствия оснований для изменения тарифов, директор Школы издает приказ о продлении сроков действия тарифов на услуги на очередной учебный год после согласования с департаментом образования.

5.7. Школа обязана отразить в учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных услуг.

5.8. Средства от оказания платных образовательных услуг используются в порядке, установленном законодательством.

5.9. Форма и сроки оплаты Заказчиком платных услуг определяется договором.

5.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

5.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 100% для следующих категорий обучающихся:

- дети-инвалиды при предоставлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки.
- дети работников МБУ "Школа № 72" при предоставлении справки с места работы родителя;
- дети из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума, при предоставлении подтверждающих документов;
- дети из семей военнослужащих, пострадавших при исполнении обязанностей военной службы, при предоставлении подтверждающих документов;
- дети, чьи родители являются ветеранами боевых действий, при предоставлении подтверждающих документов;
- дети, чьи родители (родитель) являются участниками ликвидации Чернобыльской аварии и приравненные к ним категории граждан, при предоставлении подтверждающих документов.

6.2. В случае прекращения основания, по которому предоставляется снижение стоимости платных образовательных услуг, Заказчик должен уведомить Исполнителя.

7. Ответственность за правильность организации платных образовательных услуг

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Школа, оказывающая платные услуги, в лице директора несет ответственность за несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных образовательных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся (воспитанников) во время предоставления платных образовательных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

7.2. Виновные в нарушении установленных требований при оказании платных образовательных услуг несут ответственность в установленном законодательством порядке.

7.3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, соблюдение законодательства РФ о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на Школу в лице директора.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Контроль за соблюдением требований законодательства и настоящим положением осуществляет директор Школы.

8.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных услуг, назначенный приказом директора.

8.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер Исполнителя.

8.4. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью использования средств от платных услуг осуществляется департаментом образования.

9. Порядок рассмотрения споров

9.1. Споры, возникающие при оказании платных дополнительных услуг, разрешаются:

- директором школы;
- департаментом образования администрации городского округа Тольятти;
- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Мнение участников образовательных отношений учтено:
протокол заседания Совета школы от 16.05.2019 № 9
протокол педагогического совета от 30.08.2019 № 1