

Принято решением  
педагогического совета  
№ 4 от 16.11.2015г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 72»

С.И. Гамов

2015г.

Приказ № 497-од от 16.11.2015г.

## Положение о школьном лагере дневного пребывания

### I. Общие положения

1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей (в дальнейшем именуемый «лагерь») организуется на базе МБУ городского округа Тольятти «Школа №72» согласно плану работы Учреждения на основании Постановления Правительства Российской Федерации и по желанию и запросам родителей (законных представителей), с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в период каникулярного времени обучающихся.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Законом «Об образовании», настоящим Положением и Уставом Учреждения. Деятельность лагеря основывается на положении о лагерях с дневным пребыванием, утвержденном плане работы, в соответствии с СанПиНом.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием детей создается в целях:

- а) сохранения и укрепления здоровья детей;
- б) расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;
- в) развития творческого потенциала и создания условий для самореализации.

1.4. Основные задачи лагеря:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
- Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).
- Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков.
- Создавать условия для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.5. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

### II. Организация, основы деятельности.

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБУ «Школа № 72» действует 1 смену (18 дней). Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются с учётом рекомендаций органов управления образования, здравоохранения, из возможностей Учреждения, запросов детей и их родителей.

2.2. Лагерь открывается на основании приказа Учреждения после приёма его комиссией.

2.3. Смена лагеря формируется из обучающихся не достигших 18-ти летнего возраста. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) и результатов допуска врача.

2.4 .В лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией школы с учётом возраста и интересов обучающихся, санитарно- гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых кадровых возможностей.

2.6. В лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.7. Коллектив лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

### **III. Права и обязанности обучающихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием.**

3.1. Обучающиеся лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по заявлению родителей;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Обучающиеся лагеря с дневным пребыванием детей обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации Учреждения, работников лагеря.

### **IV. Кадры. Условия труда работников. Организация лагеря.**

4.1. Приказом по Учреждению назначаются начальник лагеря (по необходимости его заместитель), воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников учреждения.

4.2. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4.3. Начальник лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

- обеспечивает общее руководство деятельности лагеря, утверждает по согласованию с учредителем лагеря правила внутреннего распорядка лагеря;
- разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работающими, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;
- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- несёт ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.
- организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительскими и спортивными учреждениями.

4.4. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.5. Орган самоуправления представляет собой совет отряда, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

## **V. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.**

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. При перевозке детей ответственность всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья обучающихся.

5.7. Организация прогулок, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

## **VI. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность.**

6.1. Лагерь содержится за счёт средств областного и городского бюджетов и фонда социального страхования.

6.2. Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.3. Лагерь обеспечивается инвентарём, оборудованием, в соответствии с Типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.

6.4. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

6.5. Питание детей осуществляется в столовой школы учреждения, в котором создан лагерь. В случае малого количества детей по согласованию с КШП (администрацией образовательного учреждения) можно осуществлять питание в столовой ближайшего образовательного учреждения.

6.6. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

6.7. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несёт начальник лагеря.