

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Школа № 72
имени Героя Советского Союза А.В. Голоднова»
(МБУ «Школа № 72»)**

ул. Автостроителей, 92 т. 30-57-58, e-mail school72@edu.tgl.ru

П Р И К А З

12.09.2022 г. № 502-од.

**«Об организации и проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа № 296-пк/3.2 от 06.09.2023 Администрации городского округа Тольятти Департамента образования «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти » (далее ВСОШ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (координатором школьного этапа ВСОШ) заместителя директора по УВР М.Р. Ишмуратову.
2. Ишмуратовой М.Р. организовать проведение школьного этапа олимпиады в период с 19.09.2023 по 26.10.2023 по утвержденному графику согласно Приложению №3 Приказа ДО № 296-пк/3.2 от 06.09.2023 (Приложение №1)
3. Назначить техническим специалистом ШЭ ВСОШ Сарину Ирину Геннадьевну. Сариной И.Г. . Сариной И.Г.
 - обеспечить своевременную подгрузку участников олимпиады и результатов ШЭ ВСОШ в систему АСУРСО согласно графику (Приложение №1)
 - вести электронно-документальное сопровождение проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: формирование заявок, протоколов олимпиады, фиксирование кодов участников в системе СИРИУС.
4. Ишмуратовой М.Р. организовать проведение школьного этапа олимпиады по математике, физике, астрономии, информатике, химии, биологии на платформе УЦ «Сириус» в соответствии с регламентом, опубликованном на сайте <https://sochisirius.ru>. с использованием школьных персональных компьютеров (ноутбуков) в кабинетах 232, 231 и расписание проведения школьного этапа олимпиады в офлайн-режиме согласно утвержденному графику. (Приложение №1)
5. Руководителям МО обеспечить:
 - формирование заявки участников школьного этапа олимпиады согласно графику,
 - сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
 - информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения

апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
– своевременное формирование итогов олимпиады в форме протокола и передаче техническому специалисту Сариной И.Г. для загрузки результатов ШЭ ВСОШ в систему АСУРСО.

6. Классным руководителям 4-11 классов обеспечить

– сбор и передачу в штаб олимпиады заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

– информирование участников и их родителей о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

– явку участников олимпиады согласно расписанию.

7. Классным руководителям 4-11 классов обеспечить участие в школьном этапе олимпиады обучающихся не менее 80,5% от общего количества обучающихся 4 – 11 классов (участник олимпиады считается 1 раз).

8. Ишмуратовой М.Р. подать материалы заместителю директора по УВР Филипповой М.А. для создания на официальном сайте ОУ раздела «Олимпиады» с доступом к нему с главной страницы сайта (пункт меню или модуль не глубже второго уровня вложения). Размещение в разделе «Олимпиады» копии приказа и графика проведения школьного этапа олимпиады в срок 15.09.2023.

8.1. Ишмуратовой М.Р. обеспечить публикацию результатов школьного этапа олимпиады на сайте образовательного учреждения, в том числе протоколов жюри школьного этапа олимпиады по каждому предмету.

9. Руководителям МО на сайте Сириус ознакомиться с банком заданий прошлых лет и до 25 сентября прорешать с обучающимися задания архива на платформе Сириус.Курсы (<https://siriusolymp.ru/>)

10. Учителям - предметникам Бельковой А.А., Лях Л.И., Постниковой Л.А., Морозовой Т.Н., Савиновой Л.П., Велижанскому С.В., Сариной И.Г., Давыдовой Т.А., методисту по начальной школе Азимовой Т.Н. и учителям начальных классов принять к исполнению график проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по физике, биологии, химии, астрономии, математике и информатике на платформе Сириус.Курсы (Приложение 1)

Предмет	Дата проведения	Классы
Физика	28.09.2023 (четверг)	7-11 классы
Астрономия	02.10.2023 (понедельник)	5-11 классы
Химия	05.10.2023 (четверг)	7-11 классы
Биология	12.10.2023 (четверг)	5-11 классы
Математика	19.10.2023 (четверг)	4-6 классы
Математика	20.10.2023 (пятница)	7-11 классы
Информатика	26.10.2023 (четверг)	5-11 классы

11. Руководителям МО Коваленко Г.И., Бельковой А.А., Вялых Е.В., Кияйкиной О.А., К.В., Давыдовой Т.А. и Земцовой Е.Ю. не позднее 2-х дней после проведения олимпиады представлять протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому предмету заместителю директора по УВР для своевременного размещения на сайте школы.

12. Ишмуратовой М.Р. предоставить в МАОУ ДПО ЦИТ средствами внутренней почты АСУ РСО для пользователя «Соколова С.А.» (Тип учреждения: «Управление образования»; УО: «Тольяттинское управление МОиН Самарской области»; Группа: «Администратор УО»):

- Протоколы проверки олимпиадных работ по каждому предмету обучающихся 7-11 классов, формируя их в рейтинговом порядке, начиная с наибольшего балла по графику в установленные сроки ДО № 296-пк/3.2 от 06.09.2023;
- Сканированную копию приказа об утверждении итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в срок до 30.10.2023.

12.1. Ишмуратовой М.Р. и Азимовой Т.Н. сформировать заявку по установленной форме на участие в окружном этапе олимпиады для старшей возрастной группы (7-11 классы) и младшей возрастной группы (4-6 классы) по каждому предмету в количестве, определенном оргкомитетом школьного этапа олимпиады на основании рейтинговых протоколов.

12.2. Заместителю директора по УВР Ишмуратовой М.Р. предоставить заявку в МАОУ ДПО ЦИТ в срок до 30.10.23г в том числе:

- заявки на муниципальный этап по установленной форме (приложение № 6) по каждому предмету на основании порогового (проходного) балла, определенного оргкомитетом школьного этапа олимпиады в срок до 30.10.2023;
- на участие в окружном этапе всероссийской олимпиады школьников для старшей возрастной группы (7-11 классы);
- на участие в окружном этапе олимпиады школьников для младшей возрастной группы (4-6 классы).

13. Заместителю директора по УВР Ишмуратовой М.Р. и методисту Азимовой Т.Н. совместно учителями-предметниками организовать разбор олимпиадных заданий по каждому предмету с участниками школьного этапа олимпиады в рамках подготовки к муниципальному этапу.

14. Руководителям МО Коваленко Г.И., Бельковой А.А., Вялых Е.В., Кияйкиной О.А., Давыдовой Т.А. и Земцовой Е.Ю. проанализировать олимпиадные задания и их выполнение на заседаниях школьных методических объединений.

15. Ишмуратовой М.Р. предоставить в период до 30.10.2023г. в МАОУ ДПО ЦИТ кандидатов в состав жюри окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников в электронной форме по адресу <https://forms.gle/DqhW59Ra2okeWGYk6>. Количественный состав жюри окружного этапа определяется на основании заявки на участие от образовательного учреждения. На каждые 3-5 учащихся от параллели (группы) учреждение направляет 1 педагога – кандидата в состав жюри.

16. Заместителю директора по УВР Ишмуратовой М.Р. и методисту Азимовой Т.Н. предоставить в срок до 20.04.2024 аналитический отчет о результатах проведения олимпиады.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 72»



С.И. Гамов