

Принято решением
педагогического совета
№ 4 от 16.11.2015г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Школа № 72»
С.И. Гамов С.И. Гамов
» *16.11.2015* 2015г.

Приказ № 497-од от 16.11.2015г.

Положение о методическом совете школы

Положение о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы.

1.2. Методический совет является коллективным общественным органом.

1.3. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Методического совета.

Методический совет создается для решения следующих задач:

- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса в рамках реализации единой методической темы школы;
- разработка основных направлений методической работы в целях реализации единой методической темы школы;
- формирование цели и задач методической службы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов;
- участие в аттестации педагогов;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых и малоопытных учителей;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

3. Основные направления деятельности Методического совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и

согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

- обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (ТСО), а также методики их использования в учебном процессе;
- взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Методического совета.

4.1. В состав Методического совета (далее МС) входят председатели МО, опытные учителя, директор и его заместители. Состав МС утверждается приказом директора. В составе МС могут формироваться творческие группы педагогов по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания рабочих программ и т. п.).

Руководит МС заместитель директора по УВР. Для обеспечения работы МС избирает секретаря.

4.2. Работа МС осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета. Периодичность заседаний МС – не реже 1 раза в триместр. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета не позднее чем за 5 дней. Заседания МС оформляются протоколами, протоколы подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права Методического совета.

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах « Учитель года» и « Классный учитель» и другие.

6. Контроль за деятельностью методического совета.

В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету Школы. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором Школы (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.