

ПРИНЯТО Решением  
Педагогического совета Школы от  
18.03.2020 г. протокол № 17



Директор МБОУ "Школа №72"  
С.И. Гамов  
«18» марта 2020 г.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от 18.03.2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации электронного обучения и использование дистанционных образовательных технологий в МБУ «Школа № 72» (далее - Школа) для разных категорий обучающихся, в том числе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

1.2. При реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий Школа руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 13, ст. 16 п.1);

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника: Интернет-технология, телекоммуникационная технология.

1.5. Образовательный процесс, реализуемый при обучении с использованием ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны педагога.

## **2. Цели и задачи обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

2.1. Обучение с использованием ДОТ направлено на решение следующих целей и задач:

- предоставить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечить обучающимся возможность выстраивания индивидуальной образовательной траектории;
- формировать способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;
- развивать профильное образование;
- использовать ресурсы сети Интернет для оптимизации учебного процесса;
- вовлекать обучающихся в единое информационно-образовательное пространство.

2.2. ДОТ используются для обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ в случаях невозможности посещения занятий обучающимися:

- по неблагоприятным погодным условиям;
- по болезни или в период карантина;
- находящихся на длительном лечении;
- находящихся на спортивных сборах, соревнованиях, конкурсах;
- отстраненных от занятий в здании Школы по причине не прохождения своевременной туберкулино-диагностики и (или) отказа вакцинации от полиомиелита;
- в дни привлечения помещения Школы к проведению мероприятий государственной важности (выборы, ГИА и другое).

2.3. Основными принципами организации электронного обучения и использования ДОТ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

### **3. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

3.1. Родителями (законными представителями) подается заявление на организацию обучения обучающегося с использованием ДОТ в случаях невозможности посещения занятий обучающимися (Приложение 1):

- по болезни;
- находящихся на длительном лечении;
- находящихся на спортивных сборах, соревнованиях;
- отстраненных от занятий в здании школы по причине не прохождения своевременной туберкулинодиагностики и (или) отказа вакцинации от полиомиелита. (в случае отказа подачи заявления составляется акт)

3.2. В случаях неблагоприятных погодных условиях, в период карантина, в дни привлечения помещений Школы к проведению мероприятий государственной важности организация обучения с использованием ДОТ регламентируется приказом директора Школы.

Информация о режиме работы Школы (отдельных педагогов) в данных случаях размещается на информационном стенде и официальном сайте Школы, доводится до сведения родителей индивидуально.

3.3. Формы ДОТ:

- чат-занятия;

- веб-занятия;
- консультации - форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимся, могут быть очными (on-line) и заочными (off-line);
- интернет-уроки;
- сервис электронный дневник в АСУ РСО;
- вебинары;
- skype-общение;
- облачные сервисы и т.д.

3.4. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- зачет,
- проектная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа,
- практика.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиозаписей;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

#### **4. Права и обязанности участников обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

4.1. Школа имеет право использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточного контроля обучающихся.

4.2. Школа ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.

4.3. Школа:

- выявляет потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) в обучении с использованием дистанционных образовательных технологий;
- включает часы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий согласно расписанию Школы;
- учитывает результаты обучения обучающихся в сети на основе представленных педагогами данных при аттестации по окончании учебных периодов;

- осуществляет контроль за качеством обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### 4.4. Учитель-предметник:

- разрабатывает или использует готовые учебные материалы курса;
- ведет всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т. д.).
- для обучающихся, не имеющих возможность использовать дистанционные технологии с использованием интернет ресурсов, учитель организывает обучение с использованием учебников и учебных пособий на бумажных носителях, текстовых заданий и консультирование по телефону.

#### 4.5. Обязанности обучающихся:

- самостоятельно изучает материал в соответствии с программой по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий;
- регистрируется при необходимости на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы;
- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- вступает в коммуникацию с педагогом, обучающимися (при организации групповой работы) с использованием указанных технологий;
- своевременно проходит все этапы промежуточной и итоговой аттестации.

## **5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий**

5.1. Учебный процесс с использованием ДОТ в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

5.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет.

## **6. Порядок организации электронного обучения с применением дистанционных технологий.**

6.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

6.2. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

6.3. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала;

учебные занятия (лекционные и практические); консультации; текущий контроль; промежуточная аттестация.

6.4. Ответственный за электронное обучение в Школе контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, обеспечивает сохранность и пополнение базы индивидуальных учетных данных пользователей, оказывает методическую помощь педагогам в организации работы с применением электронного обучения и дистанционных технологий, готовит и проводит для педагогов семинары по использованию электронного обучения и дистанционных технологий, проводит индивидуальные консультации педагогам, обучающимся и их родителям (законным представителям).

6.5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий педагогические работники и ответственные лица ведут документацию: база индивидуальных учетных данных всех пользователей (логины и пароли, электронная почта, контактный номер телефона), заполнение журнала успеваемости, выставление оценок.

6.6. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации, не должна превышать: для обучающихся в I - IV классах - 15 мин; для обучающихся в V - VII классах - 20 мин; для обучающихся в VIII - IX классах - 25 мин; для обучающихся в X - XI классах на первом часу учебных занятий - 30 мин, на втором - 20 мин.

## **7. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации по предметам, реализуемым с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

7.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагога и обучающегося и дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

7.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

7.3. Прохождение текущего контроля возможно в форме:

- компьютерного тестирования на цифровом портале;
- письменных ответов на вопросы;
- написания эссе, сочинения, реферата, изложения;
- комбинации вышеперечисленных форм и прочее.

7.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с

системой оценивания, применяемой в школе. Оценки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал.

Срок действия Положения - до внесения новых изменений.

Директору МБУ «Школа № 72»

Фамилия Имя Отчество,  
директора

Фамилия Имя Отчество, родителя  
(законного представителя)

место проживания: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об обучении ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий

Прошу организовать обучение моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, число, месяц, год рождения)

учащегося \_\_\_\_\_ класса с использованием дистанционных образовательных технологий на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_

(указать причину организации обучения с использованием ДОТ)

или на уроки \_\_\_\_\_ в дни \_\_\_\_\_

Прошу направлять учебно-методические материалы на: e-mail  
внутреннюю почту АСУ РСО на имя \_\_\_\_\_  
другое \_\_\_\_\_

дата

подпись

ФИО родителя (законного представителя)